



Política de Privacidad

1. DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS

Nombre entidad: COLEGIO MAYOR MARÍA DE MOLINA

Dirección: C/Galera, 2, 47002, Valladolid.

Teléfono: 983393533.

Correo electrónico: cm.maria.molina@uva.es

Datos de contacto del Delegado de protección de datos: PRODA CYL, S.L.U

Contacto DPD: rgpditac@itacgestion.net

2. TRATAMIENTOS DE DATOS RECABADOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB

Los datos que **CMM MOLINA** pueda recopilar por el uso, navegación de la página web, a través de nuestros formularios, vía email o con motivo de la relación contractual que le une con **CMM MOLINA** son datos de carácter personal. En algunas ocasiones, le informamos de que por el simple uso y navegación en nuestra Página web, **CMM MOLINA** almacenará datos relativos a:

- Dirección IP
- Versión del navegador
- Sistema operativo
- Duración de la visita o navegación por la Página web

Tal información puede almacenarse mediante Google Analytics, por lo que nos remitimos a la Política de Privacidad de Google, ya que éste recaba y trata tal información.

Del mismo modo, en la Página Web se facilita la utilidad de Google Maps, la cual puede tener acceso a tu ubicación, en el supuesto de que se lo permitas, con el fin de facilitarte una mayor especificidad sobre la distancia y/o caminos nuestras sedes. A este respecto, nos remitimos a la Política de Privacidad utilizada por Google Maps, con el fin de conocer el uso y tratamiento de tales datos.

CMM MOLINA se reserva el derecho a modificar o adaptar la presente Política de Privacidad en todo momento. Por lo tanto, le recomendamos que revise la misma cada vez que acceda a la Página Web.

1. Información facilitada a través de los correos electrónicos puestos a disposición en la web.

- a. Finalidad. Darle contestación a su solicitud de información.
- b. Legitimación. El consentimiento otorgado por usted en el momento que nos envía la solicitud vía email.
- c. Destinatarios Los destinatarios de sus datos serán los distintos departamentos del Colegio Mayor, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

2. Candidaturas espontáneas.

- a. Finalidad. Hacerle participe de los procesos de selección de personal que se realicen por **CMM MOLINA**.
- b. Legitimación. Ejecución de un contrato en el que la persona interesada es parte o para la aplicación a petición de éste de medidas precontractuales.



- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán los distintos departamentos del Colegio Mayor, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

3. Recogida de datos Solicitud de Plaza.

- a. Finalidad. En **CMM MOLINA** tratamos sus datos con las finalidades indicadas en el momento de la recogida de sus datos.
- b. Legitimación. Ejecución de un contrato de prestación de servicios, el cumplimiento de las obligaciones legales que nos apliquen y de su consentimiento.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán los distintos departamentos del Colegio Mayor, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

En el supuesto de que nos haya dado su consentimiento para el tratamiento de sus imágenes u otras informaciones relacionadas con las actividades o talleres en los que participe, se divulgarán en las diferentes publicaciones y canales de comunicación de **CMM MOLINA**. A tal efecto, recomendamos la revisión de la política de privacidad de las redes sociales principalmente utilizadas por **CMM MOLINA: Twitter, Facebook, Instagram, YouTube y LinkedIn**. Las redes sociales, al ser norteamericanas, pueden transferir datos a Estados Unidos por lo que le recomendamos conocer su política de privacidad.

3. OTROS TRATAMIENTOS DE DATOS

1. Exclusivo para contactos profesionales.

- a. Finalidad. En **CMM MOLINA** tratamos sus datos personales con la finalidad de mantener la relación profesional que entre ambos tenemos.
- b. Legitimación. El interés legítimo perseguido por el responsable del tratamiento, para mantener relaciones de cualquier índole con la persona jurídica en la que el afectado preste sus servicios, siempre que no prevalezcan el interés o los derechos y libertades fundamentales del interesado.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán los distintos departamentos del Colegio Mayor, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos.

2. Exclusivo para contactos a través de redes sociales

- a. Finalidad. En **CMM MOLINA** tratamos sus datos personales con las siguientes finalidades:
 - Contestar a consultas, solicitudes o peticiones.
 - Gestionar el servicio solicitado, contestar a la solicitud, o tramitar una petición.
 - Establecer una relación usuario-responsable, y crear una comunidad de seguidores.



- b. Legitimación. El interés legítimo del responsable del tratamiento, así como la aceptación de una relación contractual en el entorno de la red social que corresponda.
- c. Destinatarios. Los destinatarios de sus datos serán los distintos departamentos del Colegio Mayor, así como los terceros a los que cedamos sus datos, cuando sea lícito conforme a lo dispuesto en la normativa vigente en materia de protección de datos. No obstante, recomendamos la revisión de la política de privacidad de las redes sociales que principalmente utilizamos ya que las redes sociales, al ser norteamericanas, pueden transferir datos a Estados Unidos.

3. Ejercicio de derechos RGPD

- a. Finalidad: Atender las solicitudes de los interesados en materia de protección de datos
- b. Legitimación: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Reglamento General de Protección de Datos.
- c. Destinatarios: Los destinatarios de sus datos serán el departamento de informática, el Delegado de Protección de Datos, dirección y/o administración del centro en función de la petición, así como los terceros a los que se cedan sus datos siempre que concurren los requisitos exigibles en materia de protección de datos.

4. Brecha de seguridad

- d. Finalidad: Gestionar y resolver la brecha de seguridad en materia de protección de datos, así como la posible comunicación a los afectados.
- e. Legitimación: 6.1.c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Reglamento General de Protección de Datos.
- f. Destinatarios: Los destinatarios de sus datos serán el departamento de informática, el Delegado de Protección de Datos, dirección y/o administración del centro en función de la petición, así como los terceros a los que se cedan sus datos siempre que concurren los requisitos exigibles en materia de protección de datos.

4. PLAZOS DE CONSERVACIÓN

TRATAMIENTO DE DATOS RECABADOS A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB	
Información facilitada a través de los correos electrónicos puestos a disposición en la web	Una vez hayamos dado respuesta a su solicitud de información los datos serán guardados un máximo de 6 meses como prueba ante posible ulteriores reclamaciones.
Candidaturas espontáneas	En virtud de la política de conservación de CMM MOLINA , sus datos de carácter personal serán conservados durante el plazo máximo de UN AÑO desde la recepción del currículum vitae.



Solicitud de plaza	<ul style="list-style-type: none">- Sus datos personales serán conservados mientras dure su relación con CMM MOLINA.- Sus datos tratados para el envío de informaciones acerca de CMM MOLINA serán conservados hasta que revoque el consentimiento otorgado.- Las imágenes publicadas en las redes sociales y página web de CMM MOLINA se conservarán salvo que solicite la supresión de las mismas.
--------------------	---

OTROS TRATAMIENTOS DE DATOS	
Exclusivo para contactos profesionales	Hasta que finalicen nuestras relaciones profesionales o decida cancelar u oponerse al tratamiento de sus datos de contacto.
Exclusivo para contactos a través de redes sociales	Sus datos de carácter personal se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron.
Ejercicio de derechos RPGD	Durante el tiempo necesario para resolver la reclamación y, posteriormente, debidamente minimizados y bloqueados hasta cumplir con las obligaciones legales en materia de protección de datos.
Gestión de brechas	Durante el tiempo necesario para gestionar y resolver la brecha y, posteriormente, debidamente minimizados y bloqueados hasta cumplir con las obligaciones legales en materia de protección de datos.

5. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES.

CMM MOLINA no tiene previsto llevar a cabo transferencias internacionales de datos. En aquellos supuestos en los que sea necesario, solo se realizaran a entidades que hayan demostrado que cumplen con el nivel de protección y garantías de acuerdo con los parámetros y exigencias previstas en la normativa vigente en materia de protección de datos, como el Reglamento Europeo, o cuando exista una habilitación legal para realizar la transferencia internacional, como el consentimiento del interesado. En todo caso, se proporcionará la correspondiente información al interesado.

6. ¿CUÁLES SON SUS DERECHOS EN RELACIÓN CON EL TRATAMIENTO DE DATOS?

Usted como titular de datos tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o usted como interesado retire el consentimiento otorgado. **CMM MOLINA** tratará y conservará sus datos de acuerdo con la normativa vigente, sin perjuicio de que como interesado pueda solicitar en todo caso, la limitación del tratamiento de sus datos. En ciertos supuestos podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe. Tendrá derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. Para ejercitar sus derechos comuníquese con nosotros a través de la dirección de correo electrónico rgpditac@itacgestion.net. Disponemos de formularios para el ejercicio de todos los derechos anteriormente indicados, no obstante, también puede utilizar los elaborados por la Agencia Española de Protección de Datos. Tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto de que considere que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos. El plazo máximo para resolver será el de un mes a contar desde la recepción de su solicitud. En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.